
Riunione del Consiglio di Dipartimento del giorno mercoledì 31/03/ 2010, ore 15.00, presso la 'Biblioteca Bucciante' – I piano

O.d.g.

Sede: Biblioteca 'Bucciante', I piano.

O.d.g.

- 1) Approvazione Verbale riunione precedente (25/11/2009).
- 2) Comunicazioni.
- 3) Approvazione Bilancio Consuntivo A.F. 2009.
- 4) Approvazione variazioni al Bilancio di Previsione A.F. 2010.
- 5) Proroga del congedo per motivi di studio e di ricerca alla Dr.ssa Claudia Camerino.
- 6) Domanda di aspettativa presentata dalla Dott.ssa Roberta Faccio.
- 7) Richiesta di assegnazione di un posto di tecnico di categoria C.
- 8) Problemi della Segreteria Amministrativa del Dipartimento.
- 9) Varie, eventualmente sopravvenute.

L'Assemblea risulta così composta:

	Pr.		Pr.		Pr.
Prof. Ordinari		Ricercatori		Rapp. Pers. T.A.	
1. Prof. Ambrosi Glauco	P.	13. Dott. Brunetti Giacomina	P.	24. D.ssa A. Giberna	P.
2. " Mitolo Vincenzo	P.	14. Camerino Claudia	A.G.	25. Sig.ra M.De Giorgis	P.
3. " Nico Beatrice	A.G.	15. " Di Comite Maria Severa	P.		
4. " Ribatti Domenico	P.	16. " Errede Mariella	A.G.		
5. " Roncali Luisa	P.	17. " Faccio Roberta	A.		
6. " Zallone Alberta	P.	18. " Girolamo Francesco	A.G.		
		19. " Lisi Sabrina	P.		
Prof. Associati	P.	20. " Panaro Maria A.	P.		
7. Prof. Benagiano Vincenzo	P.	21. " Rizzi Anna	A.		
8. " Colucci Silvia	A.G.	22. " Saccia Matteo	A.G.		
9. " Favia Angela	A.G.	23. " Sisto Margherita	P.		
10. " Grano Maria	P.				
11. " Virgintino Daniela					
Assistenti					
12. " Mancini Lucia	A.G.				

Presiede il Consiglio il Direttore, Prof. Glauco Ambrosi, che, accertata la validità della riunione, la dichiara aperta alle ore 15.15..

Funge da Segretario Verbalizzante il Dott. Vincenzo Milillo.

1) Approvazione Verbale riunione precedente (25/11/2009).

Il Verbale della riunione del 25.11.2009 rimane a disposizione delle/dei Componenti del Consiglio, che dopo averlo esaminato, lo approvano a scrutinio palese e all'unanimità.

2) Comunicazioni.

2a) Il Prof. Ambrosi comunica al Consiglio che, avendo il Dott. Enrico Pastore chiesto di cessare dal servizio a far data dal 25.02.2010 e in attesa della nomina del nuovo segretario amministrativo del Dipartimento, nell'odierna riunione fungerà da segretario verbalizzante il Dott. Vincenzo Milillo. (Ordinanza Direttoriale del 29.03.2010; v. All. al punto 2/a).

2b) Il Prof. Ambrosi ha ricevuto comunicazione (lettera del Dip. Risorse Umane ed Organizzazione, del 24-03-2010, prot. n. 23529 – VII/5; v. All. al punto 2/b); che, con D.R. n. 1650 dello 05.03.2010, la Prof.ssa Sivia Concetta Colucci è stata confermata, a far tempo dallo 02.10.2009, professore associato per il S.S.-D. BIO 17 (Istologia), presso la Facoltà di Scienze Biotecnologiche. Egli, a nome dell'intero Consiglio, rivolge molte congratulazioni alla prof.ssa Colucci.

2c,2d) Il Prof. Ambrosi informa il Consiglio che gli sono pervenute, per conoscenza, due lettere (v. All. al punto 2/c e All. al punto 2/d) dal Dip. Formazione Post-laurea e Esami di Stato Professionali, in data 05.03.2010, prot. n. 18331-III/6, e, rispettivamente, 11.03.2010 prot. n. 20008-III/b, indirizzate alla prof.ssa Alberta Zallone e al prof. Vincenzo Mitolo, in quanto Coordinatori di Dottorati di Ricerca.

Nelle lettere: sono indicati i compiti dei Collegi dei Docenti di ciascun dottorato, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento in materia di Dottorati; è ricordato che i Dottorandi possono svolgere compiti di supporto alle attività didattiche; è precisato che rimane a carico e responsabilità del Direttore del Dipartimento / Sede Amministrativa del Dottorato segnalare, entro 10 giorni, eventuali interruzioni della frequenza al Corso dei Dottorandi.

Infine, nella lettera indirizzata al Prof. Mitolo è comunicato che la Dott.ssa Carbone Maria Luigia inizierà la frequenza alle attività del I anno dal 19.03.2010, perché iscritta ad un Corso di Master.

2e) Il Dott. Francesco Girolamo chiede di poter leggere al Consiglio una lettera firmata, oltre che dallo stesso Dott. Girolamo, anche dai Dottori Errede, Di Comite, Panaro, Sisto, Lisi.(v.All. 1 al punto 2.e.).

Nella lettera sono riassunte le ragioni della protesta dei Ricercatori nei confronti del DDL "Gelmini" di riforma dell'Università, esposte in un documento sottoscritto dai Ricercatori dell'Università di Bari, al termine di un'Assemblea tenutasi il 16 Marzo 2010 (v. All. 2 al punto 2e).

In sintesi, i Ricercatori dell'Università di Bari si dichiarano indisponibili a ricoprire incarichi di insegnamento, a svolgere incarichi di garanzia nei CCddLL e a partecipare alle commissioni di esame e di Laurea, per l'A.A. 2010/11. Essi giungono a tale determinazione come "conseguenza della totale indifferenza al problema della collocazione dei Ricercatori, dimostrata dagli estensori del Disegno di Legge".

Il Dott. Girolamo conclude invitando le/i Componenti del Consiglio a prendere atto della protesta dei Ricercatori, ad esprimere solidarietà nei confronti di tale protesta e ad assicurare indisponibilità a ricoprire insegnamenti lasciati vacanti dai Ricercatori.

Il Consiglio all'unanimità prende atto, e a scrutinio palese e all'unanimità esprime solidarietà ai Ricercatori in agitazione. A scrutinio palese e all'unanimità i professori del Consiglio assicurano indisponibilità a ricoprire insegnamenti lasciati vacanti dai Ricercatori.

3) Approvazione Bilancio Consuntivo A.F. 2009.

Il Prof. Ambrosi chiama il Dr. Enrico Pastore, attualmente in quiescenza, a relazionare sui dati contabili contenuti nel Bilancio Consuntivo A.F. 2009.

Prende la parola il Dott. Pastore che relaziona ai presenti i dati contabilizzati nei singoli capitoli della parte Entrata e della parte Uscita del Bilancio Consuntivo A.F. 2009. Nella lettura vengono esposti i residui attivi e passivi registrati al 31/12/2009 e particolare attenzione viene posta sui residui attivi, i cui accertamenti sono annotati esclusivamente a carico dell'Università per un totale complessivo di €. 206.210,76, come da prospetto:

Fase	Eserc.Mov.	Num.Mov.	Voce Bil.	Versante	Importo
Accertamento	2005	87	202021	Università degli Studi di Bari	€.1.116,00
Accertamento	2009	17	102011	Università degli Studi di Bari	€. 41.627,00
				Totale accertamenti 31/12	€ 42.743,00

mentre i residui passivi registrano un complessivo di €. € 47.831,02.

Quindi segue la lettura della relazione di accompagnamento al Rendiconto Finanziario che raccoglie i dati riassuntivi della gestione contabile e finanziaria del Dipartimento e tutte le variazioni ed assestamenti di Bilancio intervenuti nel corso dell'anno. I dati a consuntivo riassumono la seguente situazione di Avanzo di cassa effettivo e di Avanzo di amministrazione effettivo al 31/12/2009:

Avanzo di cassa effettivo al 1° gennaio:	693.186,88
Incassi in conto competenza :	371.087,20
Incassi in conto residui:	<u>205.094,76</u>
+ Totale incassi	576.181,96
Pagamenti in conto competenza:	429.680,79
Pagamenti in conto residui:	<u>75.143,66</u>
- Totale pagamenti	517.627,82
Avanzo di cassa effettivo al 31/12/2009	841.147,22
Avanzo di amministrazione effettivo alla data del 31/12/2009	
Avanzo di cassa effettivo al 31/12/2009	841.147,22
+ Residui Attivi Esercizi Precedenti:	+ 1.116,00
+ Residui Attivi dell'esercizio in corso:	+ <u>41.627,00</u>
Totale residui attivi	42.743,00
- Residui Passivi Esercizi Precedenti:	- 571,43
- Residui Passivi dell'esercizio in corso:	- <u>47.259,59</u>
Totale residui passivi	47.831,02
Avanzo di Amministrazione Effettivo al 31/12/2009	836.059,20

Dopo la relazione si apre la discussione. Al termine, il Consiglio all'unanimità approva il Bilancio Consuntivo Anno 2009, l'Avanzo di Amministrazione Effettivo al 31/12 e la attribuzione dello stesso ai Capitoli di Spesa quale saldo 2009.

4)Approvazione variazioni al Bilancio di Previsione A.F. 2010.

Il Dott. Pastore dà lettura delle variazioni al Bilancio di Previsione 2010, attinenti agli assestamenti aventi natura di Previsione di Cassa, Residui Attivi e Residui Passivi ed Avanzo di Amministrazione contabilizzati al 31/12/2009. Il Consiglio al termine della lettura, a scrutinio palese e all'unanimità, approva le variazioni esposte dal dr. Pastore (v.All. al punto 4).

Al termine dell'esposizione del dott. Pastore, il prof. Ambrosi lo ringrazia, a nome di tutto il Dipartimento di Anatomia Umana e Istologia, per il lavoro svolto come Segretario Amministrativo del Dipartimento.

5) Proroga del congedo per motivi di studio e di ricerca alla Dr.ssa Claudia Camerino.

Il Direttore informa che è pervenuta da parte della Dott.ssa Claudia Camerino, ricercatore confermato, settore scientifico disciplinare BIO/16, in servizio presso questa struttura, già in congedo per motivi di studio e di ricerca, fino al 31/03/2010, la richiesta di proroga di tale congedo (v. All. al punto 5), con assegni, a decorrere dall'1/04/2010 e per un anno. Tale proroga si rende necessaria per il completamento dello studio iniziato presso il Department of Psychology and Neuroscience, Tufts University, Boston, USA.

Lo studio, oggetto della richiesta, è indispensabile per completare la ricerca già intrapresa e sarà condotto presso il Children's Hospital, Harvard School of Medicine, sotto la guida del professore Peter V. Hauschka, al fine di proseguire il progetto di ricerca sul coinvolgimento del fattore neurotrofico BDNF nella regolazione del metabolismo osseo valutata mediante l'uso di topi Knock-out BDNF^{2lox/2lox}/93.

Infine, si precisa che l'assenza dal Dipartimento non pregiudicherà in alcun modo le attività didattiche in corso.

Si apre un breve dibattito al termine del quale il Direttore pone in votazione la richiesta presentata dalla Dott.ssa C. Camerino. Il risultato è il seguente: 14 favorevoli con l'astensione della Prof.ssa L. Roncali.

Pertanto il Consiglio, a maggioranza, esprime parere favorevole alla richiesta di proroga di congedo, con assegni, a decorrere dall'1/04/2010 e per un anno, presentata dalla Dott.ssa Claudia Camerino.

6) Domanda di aspettativa presentata dalla Dott.ssa Roberta Faccio

Il Direttore informa che è pervenuta da parte della Dott.ssa Roberta Faccio richiesta di aspettativa senza assegni per un anno per motivi di famiglia (v. All. al punto 6).

Si apre una breve discussione al termine della quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla domanda di aspettativa, senza assegni, presentata dalla Dott.ssa Roberta Faccio.

7) Richiesta di assegnazione di un posto di tecnico di categoria C.

Il Direttore informa che è pervenuta da parte della prof. Alberta Zallone la richiesta di approvazione della domanda, da inoltrare all'amministrazione centrale, dell'assegnazione di un posto di tecnico categoria C.

Le unità della professoressa Zallone e delle proff. Grano e Colucci soffrono cronicamente di carenza di supporto tecnico. L'unica unità di personale associata ai gruppi di fatto svolge supporto amministrativo e organizzativo, collaborando anche con altri gruppi di ricerca ove necessario per la rendicontazione economica di fondi assegnati a specifici progetti. I gruppi svolgono ricerca ad alto contenuto tecnologico con strumentazione complessa. Si è aggiunto di recente alla strumentazione un microscopio confocale (valore complessivo € 300.000) che avrebbe bisogno, solo per il suo utilizzo ottimizzato e monitorato, di una unità dedicata. A questi problemi strutturali si è aggiunta nell'ultimo mese la domanda di aspettativa senza assegni per motivi personali presentata dalla Dott.ssa Roberta Faccio. La dott.ssa Faccio ha avuto dalla Washington University of St. Louis la proposta (accettata) di un contratto a tempo indeterminato (tenure) come professore associato e pertanto ha comunicato che alla richiesta di aspettativa farà seguito in tempi brevi la rinuncia definitiva al ruolo da lei occupato. La dott. Faccio ha sempre collaborato con le due unità e, all'interno delle stesse ha svolto anche, oltre alle attività connesse con il suo ruolo di ricercatore, una serie di attività di carattere squisitamente tecnico per le quali non vi è chi possa sostituirla.

Il ruolo della dott. Faccio non può essere restituito al Dipartimento, stanti le attuali condizioni di bilancio, ed è invece pensabile e proponibile che l'Amministrazione possa, tenuto conto dei numerosi pensionamenti previsti tra il personale tecnico-amministrativo per il corrente anno, dare al Dipartimento un ruolo di tecnico categoria C, ruolo che pesa in termini di costo assai meno di quello di ricercatore che il dipartimento perde. E' ovvio che i due settori di personale dipendente

(docente e non docente) non fanno parte dello stesso pool, ma, considerata la condizione del dipartimento e del gruppo di ricerca e l'infungibilità delle attività tecniche svolte dalla dott.ssa Faccio all'interno del gruppo, si può fondatamente sperare che tale richiesta possa essere accolta. Si apre una breve discussione al termine della quale il Consiglio, all'unanimità, esprime parere favorevole alla richiesta della prof. Zallone e autorizza il direttore ad inoltrare la richiesta agli uffici competenti.

8) Problemi della Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

Il Prof. Ambrosi informa il Consiglio di una lettera che egli ha ricevuto dalla prof.ssa Zallone in data 25.03.2010, sull'argomento del punto 8) dell'o.d.g. ed invita la Prof.ssa a riassumerne il contenuto. La Prof.ssa Zallone inizia con l'esprimere preoccupazione per la situazione che si è venuta a creare nella Segreteria amministrativa del Dipartimento, con le dimissioni del Dott. Pastore (a far data dal 25.02.2010) e con il ritardo nella nomina del nuovo Segretario. E' evidente, inoltre, prosegue la professoressa che il segretario che verrà assegnato sarà a tempo parziale, perché certamente svolgerà funzione di segretario amministrativo anche in un altro Dipartimento, come di solito attualmente accade in attesa del riassetto dei Dipartimenti. La prof.ssa Zallone propone, perciò, di mettere a disposizione della Segreteria Amministrativa del Dipartimento una unità di personale a contratto, attualmente in forza nel suo gruppo. Si tratta della Dott.ssa Manuela Triggiani, laureata in Economia e Commercio, con esperienze pregresse oltre che nel Gruppo della Prof.ssa, anche nella Ragioneria Centrale, dove ha avuto modo di estendere e approfondire le sue competenze. In questa fase di transizione – conclude la Prof.ssa Zallone - la Dott.ssa Triggiani potrebbe affiancare il Dott. Pastore – per il periodo del passaggio delle consegne -, e il segretario di nuova nomina.

Dopo breve discussione, il Prof. Ambrosi pone in votazione la proposta della Prof.ssa Zallone, che, a scrutinio palese, è approvata all'unanimità.

9) Varie, eventualmente sopravvenute.

9a) Proposte di richiesta o di rinnovo di assegni per la collaborazione ad attività di ricerca.

9.a.1) Richiesta di un nuovo assegno per la collaborazione ad attività di ricerca sul tema: “Effetti diretti e indiretti degli estrogeni sul tessuto osseo”.

Su proposta della Prof.ssa Alberta Zallone, il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità e a scrutinio palese, approva la richiesta di un nuovo assegno biennale in epigrafe per la collaborazione ad attività di ricerca, in riferimento alla richiesta di rinnovi o di erogazione di nuovi assegni. Il titolo della ricerca è “Effetti diretti e indiretti degli estrogeni sul tessuto osseo”; una delle due annualità per un totale di €19.012,00 compresi gli oneri riflessi, graverà sul contratto ASI N. I/007/06/0 progetto OSMA IMP. 09/431, titolare prof. Zallone.

Il Consiglio conferma che gli argomenti del progetto di ricerca di cui alla proposta del nuovo assegno sono pienamente ricompresi tanto nel piano annuale quanto in quelli pluriennali delle richieste del Dipartimento.

9.a.2) Richiesta di un rinnovo di assegno per la collaborazione ad attività di ricerca sul tema: “Ruolo dell'MPS nella transizione da osteoblasti a osteociti”.

Su proposta della Prof.ssa Alberta Zallone, il Consiglio, dopo breve discussione, all'unanimità e a scrutinio palese, approva la richiesta di rinnovo dell' assegno biennale in epigrafe per la collaborazione ad attività di ricerca, in riferimento alla richiesta di rinnovi o di erogazione di nuovi assegni. Il titolo della ricerca è “**Ruolo dell'MPS nella transizione da osteoblasti a osteociti**”; una delle due annualità per un totale di €19.012,00 compresi gli oneri riflessi, graverà sul contratto ASI N. I/007/06/0 progetto OSMA IMP. 09/431, titolare prof. Zallone.

Il Consiglio conferma che gli argomenti del progetto di ricerca di cui alla proposta del rinnovo dell'assegno sono pienamente ricompresi tanto nel piano annuale quanto in quelli pluriennali delle richieste del Dipartimento.

9.b.) Ratifica dell'approvazione preliminare della partecipazione del prof. Domenico Ribatti ad un Progetto di ricerca.

Il Prof. Ambrosi chiede al Consiglio la ratifica dell'approvazione preliminare, che egli ha espressa, della partecipazione del Prof. Domenico Ribatti al Progetto di ricerca "Piattaforme tecnologiche innovative per l'ingegneria tessutale"(Capofila: Istituto Ortopedico Rizzoli), in qualità di consulente (v. All. al punto 9b).

La quota parte che sarà corrisposta per tale consulenza è di €30.000,00. Tale attività di consulenza non comporterà oneri a carico del bilancio né del Dipartimento né dell'Amministrazione Centrale.

Il Consiglio a scrutinio palese e all'unanimità ratifica l'approvazione preliminare, espressa dal prof. Ambrosi, della partecipazione del Prof. Ribatti al suddetto progetto di ricerca.

Non essendovi null'altro da deliberare e non avendo alcuno chiesto la parola, il Presidente dichiara sciolta l'assemblea alle ore 17:30.

Bari, 31 Marzo 2010

IL SEGRETARIO AMMINISTRATIVO

Dott. Vincenzo Milillo

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Prof. Glauco Ambrosi